



西南财经大学  
SOUTHWESTERN UNIVERSITY OF FINANCE AND ECONOMICS

# 西南财经大学研究生网络远程复试

## WeLink平台简易使用说明

### （考生版）

西南财经大学研究生院

2021年3月



## 西南财经大学研究生网络远程复试流程（考生版）

### 环境准备

- 光线良好，安静且隔音良好，网络条件良好，无与复试相关书籍、物品、人员。
- 准备1台电脑、1部手机(或平板电脑)作“双机位”。
- 安装华为WeLink平台。

### 测试培训

- 完成**设备调试**（音视频测试、设备摆放等）。
- 完成**连线测试**（与学院老师进行连线测试，熟悉流程和软件操作）。

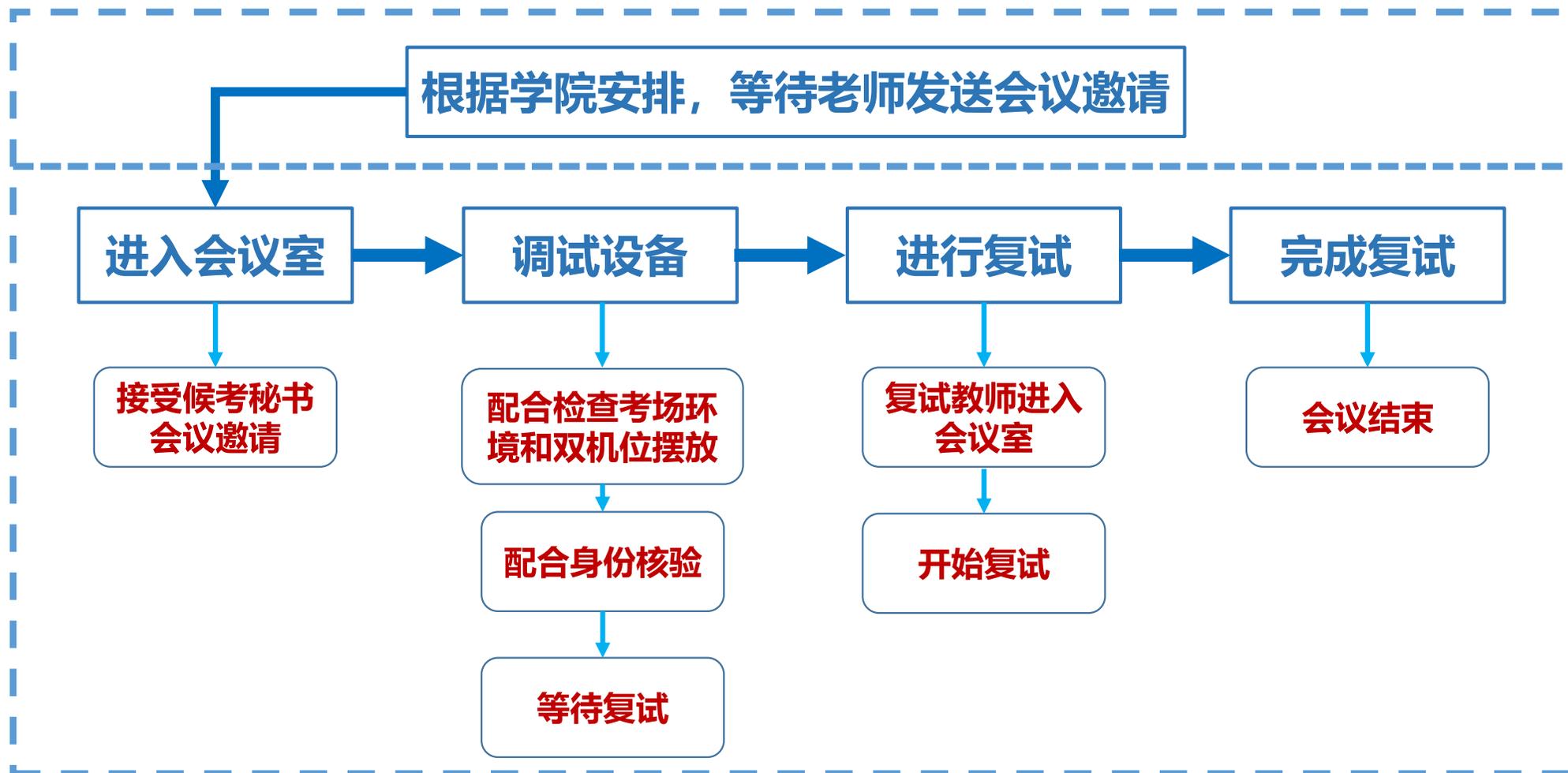
### 分组抽签

- 复试前，参加**在线随机分组**仪式（腾讯会议），确定分组与组内复试顺序，听取学院复试相关安排和要求。

### 进行复试

- 复试当天考生**按组内复试顺序**进行复试。注意保持welink登录状态。
- 按学院老师的指引进入复试会议室。
- 复试结束，离开会议室。

# 西南财经大学研究生网络远程复试 WeLink会议室操作流程(考生版)





# 目录

- 一、WeLink软件安装
- 二、进入考场
- 三、参加复试
- 四、常见问题



## 一、WeLink软件安装

(一) Windows电脑端:

电脑访问网址: <https://www.huaweicloud.com/product/welink-download.html>

点击“立即下载”即可下载安装软件:



Windows

Windows7及以上(32位或64位)



macOS

macOS 10.12以上



# 一、WeLink软件安装

(二) 安卓手机端:

进入手机应用商店搜索 “WeLink” 或者用手机浏览器扫码下方二维码安装:



Android  
Android 5.0及以上

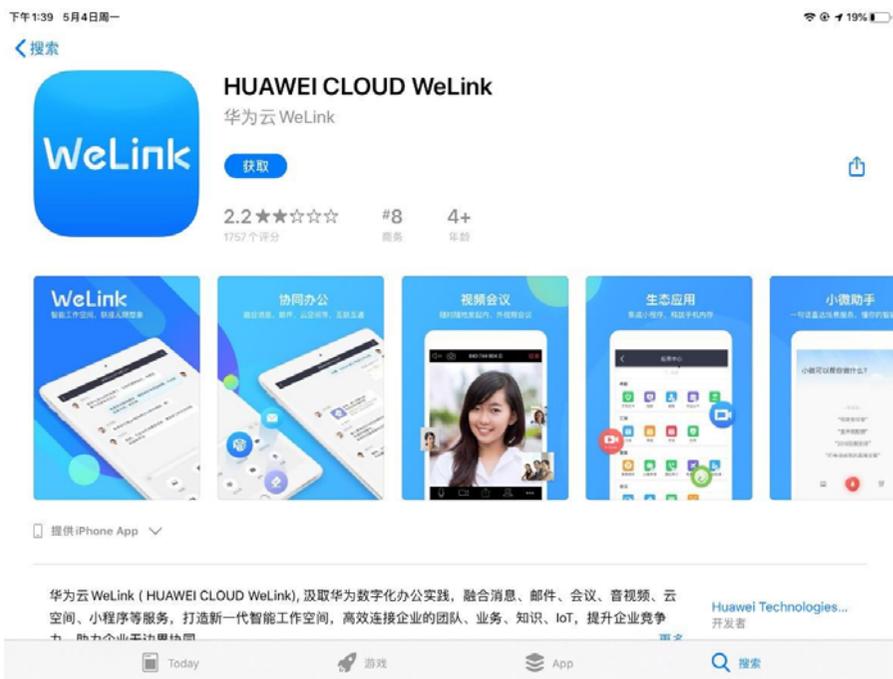




# 一、WeLink软件安装

## (三) 苹果手机端:

进入苹果应用程序商店【App Store】搜索 “WeLink” 或者用苹果手机相机扫码  
下方二维码获取并安装:



iOS

iOS 10.0及以上





## 一、WeLink软件安装

注意事项：

- ◆请考生从官方渠道（<https://www.huaweicloud.com/product/welink-download.html>）获取软件，如软件有新版本发布，请及时**更新至最新版本**。
- ◆考生须在**电脑、手机**（或平板电脑）两台设备上都完成安装WeLink软件，考生使用**双机位**参加考试。



# 目录

- 一、WeLink软件安装
- 二、进入考场
- 三、参加复试
- 四、常见问题



## 二、进入考场

### (一) 登录账号：

学校统一为考生开通welink账号，**账号为网报名时填写的手机号码**，收到账号开通短信提醒后即可登录。首次登录需输入短信验证码并设置登录密码。登陆时，考生统一选择组织 **“西南财经大学网络远程考试”**。

注意：如果该手机号码之前已加入其它组织，登录时需切换到“西南财经大学网络远程考试”。



帐号登录

西南财经大学网络远程考试  ^

西南财经大学网络...  已认证

.....  已认证

.....

记住密码

自动登录

登录

[切换帐号](#) | [忘记密码](#)



## 二、进入考场

### (一) 登录账号:

如果找不到“西南财经大学网络远程考试”组织，利用“切换账号”功能即可切换登录:



◆ 电脑端切换账号



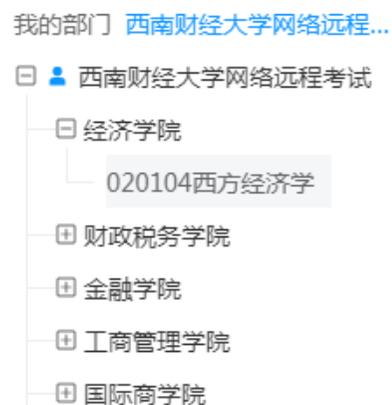
◆ 手机端切换账号



## 二、进入考场

### (二) 检查学院专业:

考生查看【通讯录】，检查自己所在部门是否为复试的学院和专业。如有问题请及时与研招办联系。手机端进入通讯录后，点击“组织”即可查看学院专业。





## 二、进入考场

### (三) 接受会议邀请：**方式一**

考生在学院规定的时间接受会议邀请进入考试间。



电脑端邀请窗口



手机端邀请窗口



## 二、进入考场

### (三) 接受会议邀请：方式二

考生在电脑端和手机端也可以通过业务“会议”参加已受邀的会议。



电脑端加入会议窗口



手机端加入会议窗口



## 二、进入考场

### (三) 接受会议邀请：方式二



手机端如何找到“会议”



# 目录

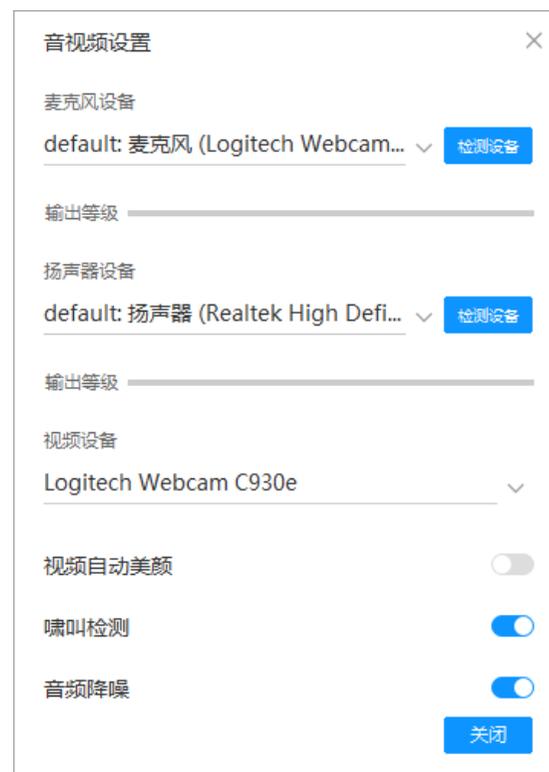
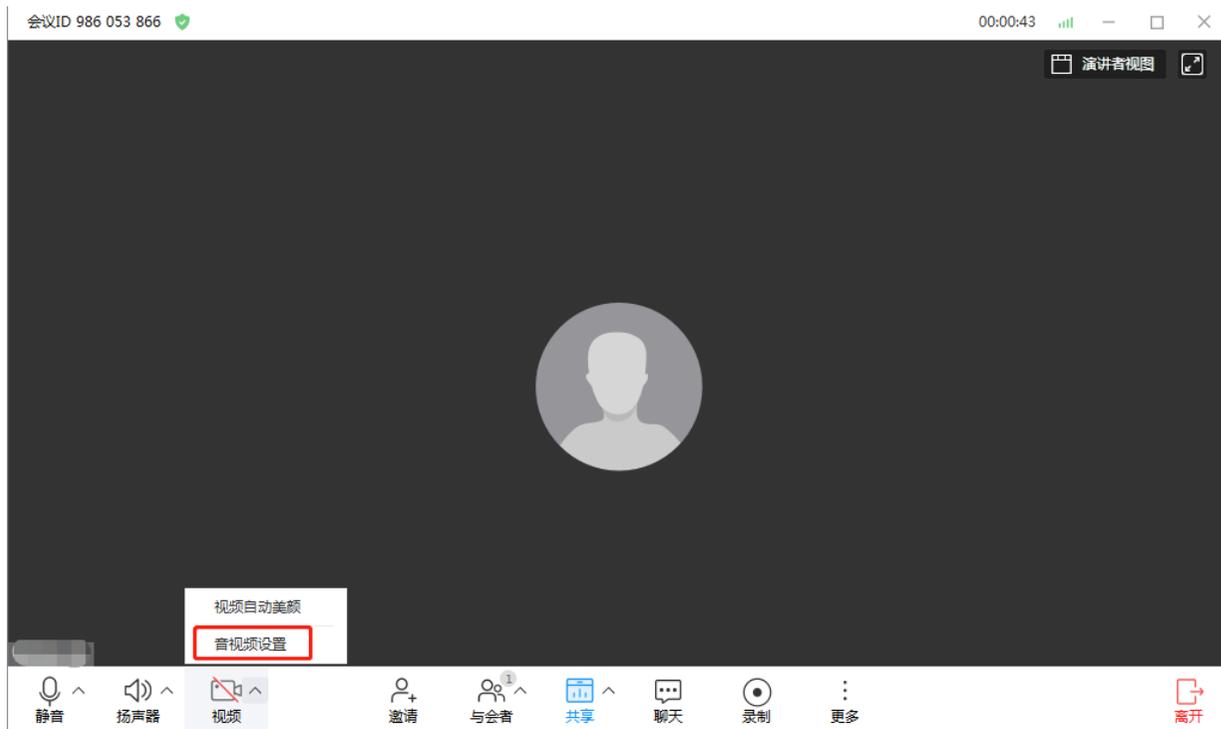
- 一、WeLink软件安装
- 二、进入考场
- 三、参加复试
- 四、常见问题



## 三、参加复试

### (一) 调试设备——**Window**电脑端

进入会议后，先查看屏幕下方**麦克风、扬声器和视频**是否打开。如果画面或音频有问题，可点击右下角按钮进入音视频设置。





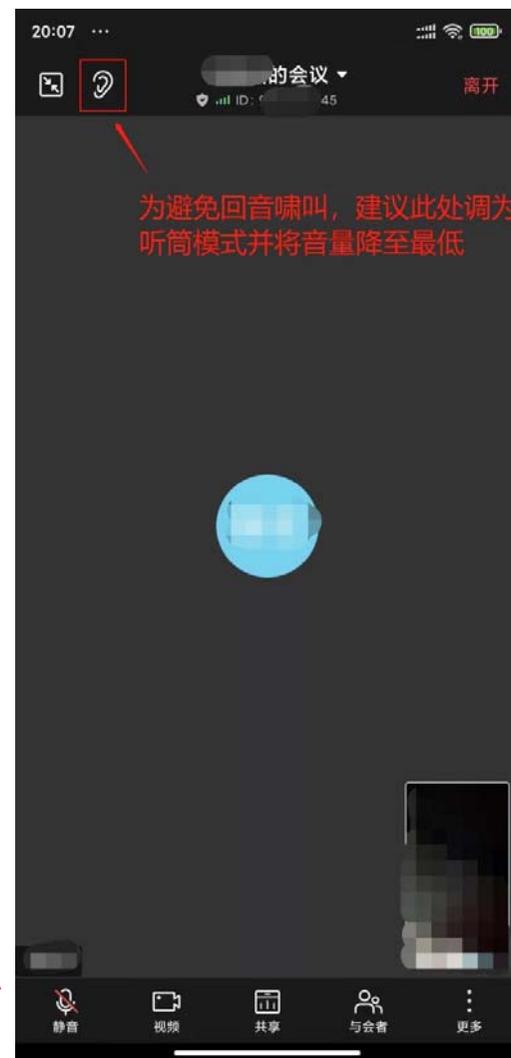
## 三、参加复试

### (二) 调试设备——手机端

进入会议后，先查看屏幕下方麦克风、视频是否打开。图标上有红色斜杠说明该功能已关闭，需点击图标解除红色斜杠。

如果画面或声音有问题，请检查手机系统设置，是否禁止WeLink应用程序使用麦克风和摄像头。

**考试过程中，为避免电脑端与手机端之间产生回音和啸叫，需禁用手机端麦克风，并设置为听筒模式，听筒音量调至最低。**





## 三、参加复试

### (三) “双机位”说明:

- 考生主镜头（主机位），全程清晰显示考生面容，主机位背靠墙面。
- 考生副镜头（辅机位），全程清晰显示考生头肩部、双手、桌面、主机位屏幕和墙面。



◆ 考生主镜头示范



考生副镜头示范



## 三、参加复试

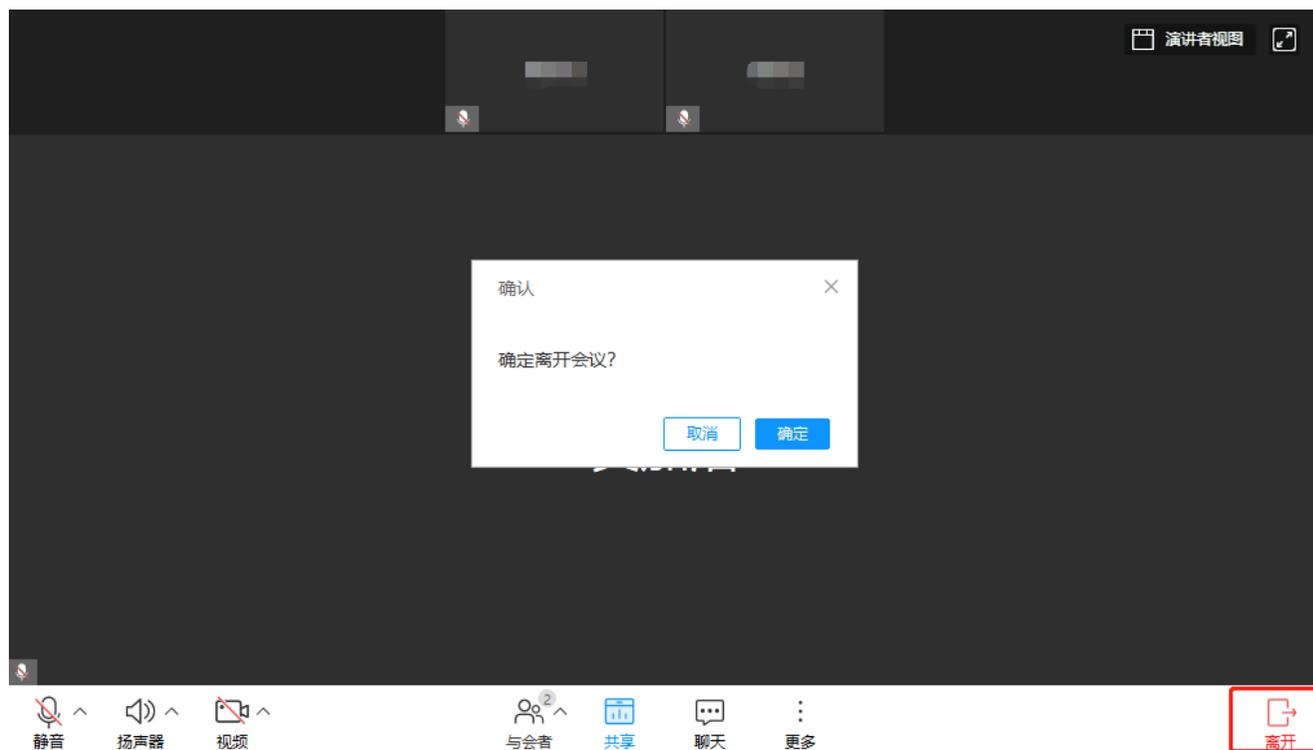
### (四) 注意事项

- 考生需向复试教师**360度旋转摄像头，展示周围环境**，老师认可后方可进行候考。
- 考生需**主动配合身份验证核查**，按老师要求展示本人有效居民身份证和《准考证》，配合老师完成**在线人脸识别**。
- 复试期间须**全程保持视频音频畅通**，全程正面免冠朝向摄像头，**保证头肩部和双手在视频画面中清晰可见**。不得遮挡面部、耳朵等部位，不得戴帽子、墨镜、口罩、耳机等。

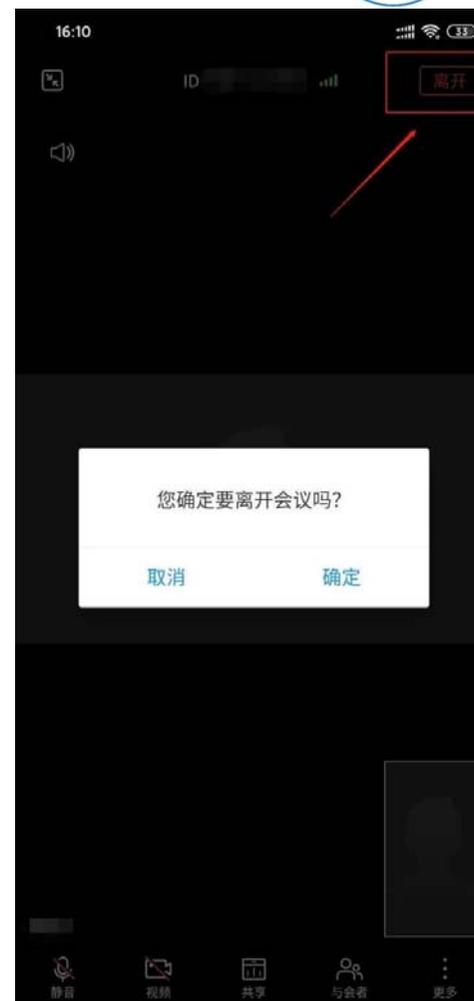


## 三、参加复试

### (五) 复试结束，离开会议



◆ 电脑端离开会议



◆ 手机端离开会议



# 目录

- 一、WeLink软件安装
- 二、进入考场
- 三、参加复试
- 四、常见问题



## 四、常见问题

➤远程复试的网络和设备要求：

✓ “主机位”使用**电脑**，建议连接有线网络（插网线）。

✓ “辅机位”使用**手机（或平板电脑）**，只打开摄像头功能，**关闭麦克风和扬声器**，避免回音或啸叫。**检查电量是否充足。**

➤复试过程中出现网络卡顿或其他突发情况：

✓复试秘书将立即尝试重连或联系考生，考生须服从老师的统一安排。

➤考生本人目前的手机号与网报时填写的手机号码不一致：

✓请发送更改手机号码申请至邮箱yzb@swufe.edu.cn，说明理由并附上身份证和准考证扫描件。



西南财经大学  
SOUTHWESTERN UNIVERSITY OF FINANCE AND ECONOMIC

**祝复试顺利**